

Министерство образования Саратовской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
«Энгельсский колледж профессиональных технологий»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 169

от «21» нояб

Директор Е.Н. Копейко

2022 г.

Е.Н. Копейко



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.05 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту
автомобиля**

**Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и
агрегатов автомобиля**

Энгельс 2022 г.

Рабочая программа профессионального модуля по ПМ.05 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобиля разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 г. № 1568 (в ред. от 17 декабря 2020 г.) (далее – ФГОС СПО).

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Энгельсский колледж профессиональных технологий»

Составитель: Архипова В.Н., преподаватель
высшей квалификационной категории

Рецензент: _____

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой методической комиссии
технических специальностей

Протокол № 10 от «29» июня 2022 г.

Председатель Комнатный А.И.

ОДОБРЕНО методическим Советом ГАПОУ СО «ЭКПТ» для применения в учебном процессе при реализации основной образовательной программы СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобиля

Протокол № 11 от «30» юня 2022 г.

Председатель Трунтова Т.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	12
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 01 «ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДВИГАТЕЛЕЙ»

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности – Эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования при строительстве, содержании и ремонте дорог и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Организация процесса по техническому обслуживанию ремонту автомобиля
ПК 5.1	Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.
ПК 5.2	Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
ПК 5.3	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.
ПК 5.4	Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	

Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	ЛР 13
Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных	ЛР 14
Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества.	ЛР 15
Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе.	ЛР 16
Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	ЛР 17
Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.	ЛР 18
Приобретение навыков общения и самоуправления.	ЛР 19
Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.	ЛР 20
Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.	ЛР 21
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Проявляющий уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих на территории Саратовской области, Российской Федерации в целом.	ЛР 22
Проявляющий уважение к труду и людям труда, к трудовым достижениям, создание атмосферы уважения к труду представителей данных профессий.	ЛР 23
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Умеющий выполнять осознанный выбор профессиональной деятельности на основе самооценки своих качеств и в соответствии со своими интересами и потребностями, сформированное активное и ответственное отношение к выбору жизненного пути и выбору будущей профессиональной деятельности.	24
Коммуникабельный, самодостаточный, уверенный в своих силах и компетенциях, адаптирующийся к условиям жизни, способный к большим жизненным и профессиональным проектам.	25
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Понимающий сущность и социальную и экономическую значимость выбранной профессии/специальности	ЛР 26
Принимающий на себя ответственность за качество образовательного процесса	ЛР 27

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - планирование и организации работ производственного поста, участка; -проверке качества выполняемых работ; -оценке экономической эффективности производственной деятельности; -обеспечение безопасности труда на производственном участке.
уметь	<ul style="list-style-type: none"> - планировать и осуществлять руководство работой производственного участка; -обеспечивать рациональную расстановку рабочих; -контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ; -анализировать результаты производственной деятельности участка; -обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; -рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности.
знать	<ul style="list-style-type: none"> -основы организации деятельности предприятия и управление им; -законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; -положения действующей системы менеджмента качества; -методы нормирования и формы оплаты труда; -основы управленческого учета и бережливого производства; -основные технико-экономические показатели производственной деятельности; -порядок разработки и оформления технической документации; -правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа. --способы и методы восстановления деталей машин, технологические процессы их восстановления (вариатив) -основы проектирования зон, участков, мастерских по ТО и ТР(варатив)

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 502час. Из них:

на освоение МДК-376 часа;

на практики:

учебную – 36 часа;

производственную – 72 часов;

промежуточную аттестацию – 18 часов; консультации – 8 часа;

самостоятельную работу- 8часа.

экзамен по модулю -10 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.							Самостоятельная
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							
			Обучение по МДК			Консультация	Промежуточная аттестация	Практики		
			Всего	В том числе				Учебная	Производственная	
Лабораторных и практических занятий	Курсовой проект									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18	МДК 05.01 Техническая документация	48	46	10	-				-	2
ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18	МДК 05.02 Организация процессов технического обслуживания и ремонта автомобилей	118	116	30	30	2	6			2
ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18	МДК 05.03 Управление коллективом исполнителей	138	136	30	20	2	6			2
ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18	МДК 05.04 Организация доступной среды для инвалидов на транспорте	80	78	26		2	6			2
ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18	УП.05 Оформление технической документации для организации процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	36						36		
ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4	ПП. 05 Оформление технической документации для организации процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	72							72	

Л1-Л18										
	Экзамен по модулю	10				2	8			
	Всего	502	376	96	50	8	26	36	72	8

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
МДК 01.01 Техническая документация		48	
Тема 1.1 Основы организации деятельности предприятия и управление им;	Содержание	8	ОК 01-ОК-5; ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	Положение о техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств Типовой перечень основной нормативно-технической, организационной и технологической документации для предприятий, оказывающих услугу по ТО и ремонту автомобилей Правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.		
Тема 1.2 Единая система конструкторской и технологической документации	Содержание	16	ОК 01-ОК-5; ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	Общие положения единой системы конструкторской документации Правила оформления ремонтных чертежей Общие положения единой системы технологической документации. Формы и правила оформления документов на технический контроль Формы и правила оформления маршрутных карт Формы и правила оформления операционных карт Правила записи операций и переходов в маршрутной карте Общие требования к комплектности и оформлению комплектов документов на единичные технологические процессы Общие правила записи технологической информации в технологических документах на технологические процессы и операции		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Планирование и осуществление руководства работой производственного участка. Оформление маршрутной карты на технологические процессы ТО и ТР.	2	
	Планирование и осуществление руководства работой производственного участка. Оформление операционной карты на технологические процессы ТО и ТР	2	
Тема 1.3 Оформление предприятиями документации при приемке-выдаче автомобилей с ТО и Р	Содержание	10	ОК 01-ОК-5; ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	Порядок приема заказов на ТО и ТР автомобилей Порядок оказания услуг на станциях технического обслуживания автомобилей		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Обеспечение правильности и своевременности оформления первичных документов.	2	

	Оформление заявки и заказ наряда на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей		
	Обеспечение правильности и своевременности оформления первичных документов. Оформление приемо-сдаточного акта и учета журнала заказов на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей	2	
Тема 1.4 Порядок разработки и оформления технической документации	Содержание	10	ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	Порядок разработки технологических процессов Порядок разработки технологических процессов на разборочно-сборочные работы. Порядок разработки документации на ТО автомобилей Порядок разработки документации на ремонтные работы		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Обеспечение правильности и своевременности оформления первичных документов. Оформление комплекта технологических документов на техническое обслуживание и ремонт автомобилей	2	
Самостоятельная работа: Изучение план графиков на ТО и ремонт автомобилей		2	
Промежуточная аттестация (зачет)		2	

МДК 05.02 Организация процессов технического обслуживания и ремонта автомобилей		118	
Тема 1 Основы эксплуатации и ремонта машин	Содержание	10	ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	Техническая эксплуатация машин. Основные понятия и определения. Списание машин и технического имущества; Подготовка машин к эксплуатации; Способы и средства ремонта и восстановления деталей двигателя; Техника безопасности и охраны труда в профессиональной деятельности.		
Тема 2 Основы проектирования зон, участков, мастерских по ТО и ТР.	Содержание	18	ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	Основные положения по проектированию мастерских по ТО и Р машин. Проектирование сервисных центров по ТО и Р машин. Производственная программа. Нормативы ТО и ТР, коэффициенты корректирования. Проектирование основных зон, участков, мастерских по ТО и ТР. Расчет количества передвижных мастерских для ТО и Р машин.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Анализировать результаты производственной деятельности участка. Составление месячного план-графика ТО и ремонта машин предприятия.	8	
	Анализировать результаты производственной деятельности участка. Расчет фондов времени оборудования, количества постов и подбор оборудования.	4	
		4	
Тема 3 Способы и методы восстановления деталей машин, технологические процессы их восстановления	Содержание	34	ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	Производственная мощность предприятий автомобильного транспорта: сущность Способы восстановления деталей. Классификация способов восстановления деталей. Восстановление деталей механической обработкой под ремонтный размер. Восстановление деталей давлением. Восстановление деталей сваркой и наплавкой. Автоматическая сварка и наплавка деталей под слоем флюса. Вибродуговая наплавка деталей. Электроконтактная сварка. Восстановление деталей пайкой. Восстановление деталей электролитическими покрытиями. Восстановление деталей напылением. Восстановление деталей осталиванием. Упрочнение деталей электромеханической обработкой. Восстановление деталей синтетическими материалами. Выбор способа ремонта деталей. Разработка технологических процессов ремонта и изготовления типовых деталей. Экономическая оценка технологического процесса ремонта деталей.		

	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	18	
	Контролирование и соблюдение технологических процессов и проверка качество выполненных работ. Составить технологический процесс на ремонт балки переднего моста.	2	
	Контролирование и соблюдение технологических процессов и проверка качество выполненных работ. Составить технологический процесс на растачивание гильзы цилиндров двигателя.	4	
	Контролирование и соблюдение технологических процессов и проверка качество выполненных работ. Выполнение задания по изучению технологического процесса хонингования гильз цилиндров.	4	
	Контролирование и соблюдение технологических процессов и проверка качество выполненных работ. Составить технологический процесс на ремонт шатуна.	2	
	Контролирование и соблюдение технологических процессов и проверка качество выполненных работ. Составить технологический процесс на ремонт седла клапана.	2	
	Контролирование и соблюдение технологических процессов и проверка качество выполненных работ. Составить технологический процесс на ремонт клапана.	4	
Тема 4 Техническое нормирование и организация труда	Содержание	16	ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	Производственный и технологический процессы ремонта машин. Ремонтно-техническая документация. Нормирование работ по техническому обслуживанию и ремонту машин. Нормирование работ при ремонте Основные положения по проектированию ремонтных предприятий. Проектирование основных цехов и участков ремонтного предприятия. Нормы технологического проектирования.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Расчет по принятой методологии основных технико-экономических показателей производственной деятельности. Выполнение задания по расчёту технически обоснованных норм времени на выполнение слесарных, разборочно-сборочных, сварочных работ при ТО и ремонте.		
	Расчет по принятой методологии основных технико-экономических показателей производственной деятельности. Выполнение задания по расчёту технических норм времени на станочные работы.		
Курсовой проект: Расчет участков и восстановительный ремонт деталей		30	
I Планировочная часть	Выдача заданий на курсовое проектирование. Определение исходных данных, подбор источников информации. Характеристика участка проектирования.		ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4

	<p>Разработка технологического процесса выполняемых работ на проектируемом участке.</p> <p>Расчет фондов времени рабочих и оборудования.</p> <p>Расчет годового объема работ на участке.</p> <p>Расчет количества производственных рабочих. Штатная ведомость рабочих на участке.</p> <p>Расчет количества основного оборудования и подъемно-транспортных средств.</p> <p>Расчет площади участка, расстановка оборудования.</p> <p>Планировочный чертёж проектируемого участка. Охрана труда на проектируемом участке.</p>		Л1-Л18
II Технологическая часть	<p>Назначение и условия работы детали</p> <p>Выбор рациональных способов восстановления дефектов на детали</p> <p>Разработка технологического процесса восстановления детали</p> <p>Расчет норм времени на выполнение операций по восстановлению дефектов</p> <p>Разработка маршрутной карты на восстановление детали</p> <p>Разработка операционной карты на восстановление детали</p>		
<p>Примерная тематика курсовых проектов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проект участка наружной мойки и приемки; 2. Проект разборочного участка; 3. Проект моечного участка; 4. Проект участка дефектования деталей и входного контроля; 5. Проект участка комплектования деталей; 6. Проект участка ремонта рам; 7. Проект участка сборки машин; 8. Проект шиномонтажного участка; 9. Проект кабино-жестяницкого участка; 10. Проект медницкого участка; 11. Проект участка ремонта гидрооборудования; 12. Проект обойного участка; 13. Проект окрасочного участка; 14. Проект участка ремонта и сборки двигателей; 15. Проект участка ремонта приборов питания; 16. Проект участка ремонта электрооборудования; 17. Проект участка испытания и доукомплектования двигателей; 18. Проект слесарно-механического участка; 19. Проект сварочно-наплавочного участка; 20. Проект термического участка; 21. Проект кузнечного участка. 			<p>ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18</p>
Самостоятельная работа: Оформление курсового проекта		2	

Консультация		2	
Промежуточная аттестация		6	
Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды профессиональных, общих компетенций
1	2	3	4
МДК 05.03 Управление коллективом исполнителей		136	
Тема 1.1. Основы организации и планирования деятельности организации и управление ею.	Содержание	30	ОК 01-ОК-5; ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	Предприятие как субъект предпринимательской деятельности. Характеристика рынка автомобильных услуг и особенностей услуг, предоставляемых предприятиями по техническому обслуживанию и ремонту транспорта. Основные понятия о производственном процессе и принципах его организации. Нормативно – правовое обеспечение деятельности автотранспортных предприятий. Внешняя и внутренняя среда организации. Совершенствование организации производственного процесса технического обслуживания и ремонта машин. Внешнеэкономическая деятельность организации. Сущность лизинга. Законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность.	8	
	Капитал и ресурсы предприятия. Источники финансовых ресурсов предприятия: собственный и заемный капитал. Сущность и значение основных средств, состав и структура. Износ и амортизация, и восстановление основных средств. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Показатели использования основных и оборотных средств. Пути улучшения использования производственных ресурсов предприятия. Трудовые ресурсы предприятия, структура и классификация. Планирование численности. Производительность труда и ее сущность, методика определения и планирования. Сущность и значение и нормирования труда. Методы нормирования и формы оплаты труда. Расчет заработной платы членов бригады, при бестарифной системе. Фонды рабочего времени. Учет кадров на предприятии	12	
	Организация и планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту машин. Специфические факторы, влияющие на разработку услуг и организацию производства по ремонту машин. Структурная модель организации производства. Рациональные режимы работы по техническому обслуживанию и ремонту машин. Программа и	10	

	показатели производственной программы. Методы проведения работ по техническому обслуживанию и ремонта маши: поточной, метод специализированных бригад, метод комплексных бригад, агрегатно – участковый метод. Система централизованного управления производством. Понятия оперативного управления производством. Разработка планов – графиков исполнения заказов на предприятии. Автоматизация процессов управления производством технического обслуживание и ремонт машин. Подготовка производства. Стили и методы работы руководителя производственного участка. Методы управления. Организация работ производственного участка. Состав и структура работников. Рациональная расстановка рабочих. Понятие контроля. Контроль соблюдения технологических процессов. Организация проведения технического контроля. Оперативное выявление и устранение причин нарушения технологических процессов ТО и ремонта. Контроль качества. Инвентаризация имущества ремонтной базы. Положения действующей системы менеджмента качества.		
Тема 1.2 Виды и формы технической и отчетной документации	Содержание	4	ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	Классификация форм документов технического учета. Документы по планированию и учету технических воздействий, материальных и трудовых затрат. Документы по организации подготовки производства и регулированию запасов деталей, узлов и агрегатов. Составление и оформление технической и отчетной документации о работе производственного участка. Обеспечение технологической документацией рабочих мест. Механизм учета затрат, документальное оформление. Учет затрат труда, рабочего времени, затрат по ТО и ТР.	4	
	Лицензирование современной профессиональной деятельности. Лицензирование производственной деятельности структурного подразделения. Основные положения Системы сертификации ГОСТ Р. Экономические преимущества производства и реализации лицензированной продукции.	4	
	Стандартизация в управлении качеством продукции. Методологические основы современной стандартизации. Государственная система стандартизации. Комплексная, опережающая, перспективная стандартизация на предприятии. Оценка экономической эффективности стандартизации. Управление качеством на предприятии.	4	
Тема 1.3 Правила и нормы охраны труда	Содержание	12	ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4
	Организация работ производственного участка. Производственный инструктаж рабочих. Аттестация рабочих мест. Обеспечение технологической документацией рабочих мест. Условия труда. Правила охраны труда, противопожарной и экологической безо-		

	пасности, виды, периодичности и правила оформления инструктажа.		Л1-Л18
Тема 1.4 -основные технико-экономические показатели производственной деятельности	Содержание	32	ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	Издержки производства и себестоимость услуг. Факторы и пути снижения себестоимости ТО и ремонта автомобильного транспорта. Методика определение себестоимости услуг. Сущность прибыли, ее источники и виды. Понятие рентабельность. Общая и сравнительная экономическая эффективность. Инновационная и инвестиционная политика. Методика расчета показателей эффективности деятельности организации. Мероприятия по повышению технического и организационного уровней. Основы управленческого учета и бережливого производства. Основы учета и анализа внутрихозяйственной деятельности предприятия. Расчет прибыли и рентабельности. Основные технико-экономические показатели работы. Определение эффективности деятельности предприятия (участка)		
	Практические занятия	20	ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	1 Планирование и осуществление руководства работой производственного участка. Организация работы персонала по эксплуатации машин	4	
	2 Планирование и осуществление руководства работой производственного участка. Составление и оформление технической и отчетной документации о работе производственного участка	2	
	3 Обеспечение правильности и своевременности оформления первичных документов. Подготовка документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения	2	
	4 Осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ	2	
	5 Разработка и внедрение в производство ресурсо - и энергосберегающие технологии, обеспечивающие технологии, обеспечивающие необходимую продолжительность работы машин	2	
	6 Планирование и осуществление руководства работой производственного участка. Оформление документов по планированию и учету технических воздействий, материальных и трудовых затрат	2	
	7 Обеспечение правильности и своевременности оформления первичных документов. Составление плана производства на мелких АТП (УТТ)	2	

	8	Анализ результатов производственной деятельности участка. Показатели использования капитала предприятия, эффективности производственно-хозяйственной деятельности организации (участка).	4	
Тема 1.5 Деловой иностранного языка	Содержание		10	ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	Не планируется			
	Практические занятия		10	
	1	Перевод и пересказ технического текста по истории машиностроения	2	
	2	Перевод и пересказ технического текста по организации рабочего процесса в цехе.	2	
	3	Перевод и пересказ технического текста по деталям машин и станкам.	2	
	4	Перевод инструкций, договоров, нормативно-технической документации и деловых писем.	2	
	5	Перевод вариантов деловых переговоров и писем претензий.	2	
Самостоятельная работа при изучении МДК 03.01:			22	
Примерная тематика курсовой работы			20	ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
1.Расчет технико-экономических показателей работы участка по ремонту автомобилей;				
2.Расчет технико-экономических показателей работы участка по техническому обслуживанию машин.				
3. Расчет технико-экономических показателей эксплуатирующей организации				
4. Организация работы коллектива исполнителей (бригады, звена) на месте выполнения работ				
Самостоятельная работа			2	
Консультации			2	
Промежуточная аттестация			6	

МДК 05.04 Организация доступной среды для инвалидов на транспорте		80	78/26 52
Тема 1. Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам пассажирского транспорта	Содержание	8	ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	1 Требования законодательства по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам пассажирского транспорта. 2 Основные положения и принципы Конвенции о правах инвалидов по обеспечению прав инвалидов на доступные объекты и услуги пассажирского транспорта (определение инвалидности, права инвалидов, принцип отсутствия «дискриминации по признаку инвалидности» при обеспечении доступности объектов и услуг социальной приспособления», принцип «универсального дизайна»).		
	В том числе практических занятий	6	
	Требования Федеральных законов №181-ФЗ, №46-ФЗ, №419-ФЗ, Государственной программы РФ «Доступная среда». Обязанности организаций пассажирского транспорта по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам.	2	
	Права инвалидов на доступ к объектам и услугам транспорта и на получение «ситуационной помощи». Права общественных организаций инвалидов по защите прав инвалидов на доступные услуги и объекты пассажирского транспорта.	2	
	Ответственность организаций и персонала пассажирского транспорта за обеспечение доступа инвалидов к объектам и услугам.	2	
Тема 2. Модель взаимодействия участников процесса формирования доступной среды для инвалидов и МГН на транспорте	Содержание	14	ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	Участники процесса организации доступной среды для инвалидов и МГН на пассажирском транспорте. Состав участников процесса организации доступной среды.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	10	
	Функции участников: органов исполнительной власти по координации работ обеспечения доступности пассажирских перевозок; общественных организаций инвалидов по защите прав инвалидов на доступные услуги пассажирского транспорта; организаций пассажирского транспорта по обеспечению доступности объектов и услуг пассажирского транспорта для МГН.	6	
	Модель взаимодействия органов исполнительной власти, организаций пассажирского транспорта, общественных организаций инвалидов по формированию доступной среды для инвалидов и МГН.	4	
Тема 3. Понимание	Содержание	10	ОК 01-ОК-5;ОК 07;

потребностей инвалидов в помощи на объектах транспортной инфраструктуры труда	Группы инвалидов. Классификация групп определения скрытых и явных признаков инвалидности.		ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Потребности разных групп инвалидов и МГН.	2	
	Барьеры на транспорте для инвалидов и МГН. Определение барьеров для каждой группы инвалидов: по зрению, по слуху, по опорно-двигательному аппарату, перемещающихся на креслах-колясках, нуждающихся в получении информации и перемещении при осуществлении пассажирской перевозки.	2	
Тема 4. Общение с инвалидами и МГН. Действия работников транспортного комплекса при оказании ситуационной помощи.	Содержание	10	ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	Этика и способы общения с инвалидами. Особенности обслуживания пассажиров-инвалидов с различными нарушениями. Этика и фразеология общения с инвалидами. Способы общения с инвалидами по слуху, по зрению, по интеллекту, передвигающимися на кресле-коляске, в сопровождении с собакой-поводырем, с нарушением внешности. Потребности различных групп инвалидов в информации для принятия решения о поездке на транспорте. Информирование различных групп инвалидов о направлениях перемещения и порядке обслуживания на пассажирском транспорте.		
Тема 5. Организация перевозки инвалидов и маломобильных пассажиров на транспорте (по видам транспорта).	Содержание	4	ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	1. Организация пассажирских перевозок и технологии обслуживания инвалидов и маломобильных пассажиров на транспорте. 2 Технические и функциональные требования к объектам транспортной инфраструктуры, информационному обеспечению процессов и услуг.		
Тема 6 Стандарты качества доступности объектов и услуг для инвалидов и МГН организаций пассажирского транспорта.	Содержание	12	ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	Показатели эффективности и качества доступности. Приоритеты инвалидов и МГН к качеству обеспечения доступности объектов пассажирского транспорта и услуг пассажирских перевозок. Показатели эффективности и качества лучшей отраслевой практики обеспечения доступности для МГН объектов и услуг пассажирского транспорта. Лучший зарубежный опыт создания доступной среды на транспорте		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	Стандарты качества доступности объектов и услуг предприятий пассажирского транспорта для инвалидов и МГН. Структура, цели и задачи, содержание и основные параметры стандартов качества доступности.	4	

Тема 7 Методика оценки доступности, паспортизации доступности	Содержание	8	ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	Оценка доступности. Методика обследования и оценки доступности для МГН объектов и услуг наземной инфраструктуры пассажирского транспорта и пассажирских транспортных средств.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Оценка доступности. Методика обследования и оценки доступности для МГН объектов и услуг наземной инфраструктуры пассажирского транспорта и пассажирских транспортных средств.	2	
Тема 8. Применение принципов «универсального дизайна» и «разумного приспособления» для обеспечения доступности транспортных объектов и услуг для инвалидов и МГН.	Содержание	6	ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	«Универсальный дизайн». Введение в принцип «универсальный дизайн». Применение принципа «универсального дизайна»: при разработке технологий организации обслуживания пассажирских перевозок; при разработке технологий оказания ситуационной помощи различным группам инвалидов; при обеспечении доступности объектов транспорта.		
Тема 9. Подготовка персонала для оказания «ситуационной помощи» инвалидам и МГН.	Содержание	4	ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
	Типовые программы обучения. Типовые программы подготовки (инструктажа) персонала предприятий и учреждений пассажирского транспорта для оказания ситуационной помощи МГН. Классификация категорий персонала для обучения по программам обучения.		
Самостоятельная работа: Изучить документацию на внесение изменений в конструкцию двигателей.		2	
Консультации		2	
Промежуточная аттестация		6	
УП.05 Оформление технической документации для организации процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств		36	ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11

Виды работ: Организация работы коллектива исполнителей в процессе технической эксплуатации машин и оборудования; планирование и организация производственных работ в штатных и нештатных ситуациях; оценка экономической эффективности производственной деятельности при выполнении технического обслуживания и ремонта машин и оборудования, контроль качества выполняемых работ; оформление технической и отчетной документации о работе производственного участка.		ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
ПП. 05 Оформление технической документации для организации процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств Виды работ: организация работы коллектива исполнителей в процессе технической эксплуатации машин и оборудования; планирование и организация производственных работ в штатных и нештатных ситуациях оценка экономической эффективности производственной деятельности при выполнении технического обслуживания и ремонта машин и оборудования, контроль качества выполняемых работ; оформление технической и отчетной документации о работе производственного участка.	72	ОК 01-ОК-5;ОК 07; ОК-09-ОК-11 ПК 5.1-ПК 5.4 Л1-Л18
консультация	2	
Экзамен по модулю	8	
Всего	509	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

1. Кабинет «Устройство автомобилей»;
2. «Техническое обслуживание автомобилей»;
3. «Ремонт автомобилей»;

оснащенные оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- техническими средствами обучения:
- компьютер, мультимедийное оборудование.

Полигон учебно-натуральных образцов автомобильных двигателей

Оснащенные базы практики, в соответствии с п. 6.1.2.3 Примерной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1. Основные источники

1. Пузанков А.Г. Автомобили «Устройство автотранспортных средств»/ А.Г. Пузанков.-М.: Академия, 2015. – 560 с.
 2. Туревский И.С. Электрооборудование автомобилей/И.С. Туревский. – М.: Форум,2015. – 368 с.
 3. Стуканов В.А. Основы теории автомобильных двигателей/В.А. Стуканов. – М.: Инфра-М, 2014. – 368 с.
 4. Кириченко Н.Б. Автомобильные эксплуатационные материалы/ Н.Б. Кириченко. – М.:Академа, 2015. – 210 с.
 5. Епифанов Л.И. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта/Л.И.Епифанов Е.А. Епифанова. – М.: Инфра-М, 2014. – 352 с.
 6. Карагодин В.И. Ремонт автомобилей/ В.И. Карагодин, Н.Н. Митрохин. – М.:Машиностроение, 2013.
 7. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности/ Е.В.Михеева. – М.: Академа, 2014. – 384 с.
- Справочники:
8. Понизовский А.А., Власко Ю.М. Краткий автомобильный справочник – М.: НИИАТ,2014.
 9. Приходько В.М. Автомобильный справочник – М.: Машиностроение, 2013.
 10. Положение о техническом обслуживании и ремонте подвижного составаавтомобильного транспорта – М.: Транспорт, 2015

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Чижов Ю.П. Электрооборудование автомобилей/ Ю.П. Чижов. – М.: Машиностроение,2013.
2. Шатров М.Г. Двигатели внутреннего сгорания/М.Г. Шатров. – М.: Высшая

школа, 2015.

– 400 с.

3. Васильева Л.С. Автомобильные эксплуатационные материалы/Л.С. Васильева – М.:Наука-пресс, 2013. – 421 с.

3.2.3. Электронные ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS [Электонный ресурс]. - Режим доступа: www.iprbookshop.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Профессиональные компетенции	Оцениваемые знания и умения, действия	Методы оценки
ПК 5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.	<p>Производить расчет производственной мощности подразделения по установленным срокам на основе действующих законодательных и нормативных актов, регулирующих производственно-хозяйственную деятельность предприятия;</p> <p>обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;</p> <p>рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;</p> <p>планировать производственную программу на один автомобиль день работы предприятия;</p> <p>планировать производственную программу на год по всему парку автомобилей;</p> <p>оформлять документацию по результатам расчетов.</p> <p>Организовывать работу производственного подразделения; определять количество технических воздействий за планируемый период;</p> <p>определять объемы работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей;</p> <p>определять потребность в техническом оснащении и материальном обеспечении работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей;</p> <p>контролировать соблюдение технологических процессов;</p> <p>оперативно выявлять и устранять причины нарушений технологических процессов;</p> <p>определять затраты на техническое обслуживание и ремонт автомобилей;</p> <p>оформлять документацию по результатам расчетов.</p> <p>Различать списочное и явочное количество сотрудников;</p> <p>производить расчет планового фонда рабочего времени производственного персонала;</p> <p>определять численность персонала путем учета трудоемкости программы производства;</p> <p>рассчитывать потребность в основных и вспомогательных рабочих для производственного подразделения в соответствии технически-обоснованными нормами труда;</p> <p>производить расчет производительности труда производственного персонала;</p> <p>планировать размер оплаты труда работников;</p> <p>производить расчет среднемесячной заработной платы производственного персонала с учетом доплат и надбавок;</p> <p>определять размер основного и дополнительный фонда заработной платы производственного персонала;</p>	
		<p>Экспертное наблюдение - Решение ситуационных задач</p> <p>Тестирование (75% правильных ответов)</p>

	<p>рассчитывать общий фонд заработной платы производственного персонала;</p> <p>производить расчет платежей во внебюджетные фонды РФ;</p> <p>формировать общий фонд заработной платы персонала с начислениями.</p> <p>Формировать смету затрат предприятия;</p> <p>производить расчет затрат предприятия по статьям сметы затрат;</p> <p>определять структуру затрат предприятия автомобильного транспорта;</p> <p>калькулировать себестоимость транспортной продукции по статьям сметы затрат;</p> <p>графически представлять результаты произведенных расчетов;</p> <p>рассчитывать тариф на услуги предприятия автомобильного транспорта;</p> <p>оформлять документацию по результатам расчетов.</p> <p>Производить расчет величины доходов предприятия;</p> <p>производить расчет величины валовой прибыли предприятия;</p> <p>производить расчет налога на прибыль предприятия;</p> <p>производить расчет величины чистой прибыли предприятия;</p> <p>рассчитывать экономическую эффективность производственной деятельности;</p> <p>проводить анализ результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта.</p>	
<p>ПК 5.2. Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств</p>	<p>Умения</p> <p>Проводить оценку стоимости основных фондов;</p> <p>анализировать объем и состав основных фондов предприятия автомобильного транспорта;</p> <p>определять техническое состояние основных фондов;</p> <p>анализировать движение основных фондов;</p> <p>рассчитывать величину амортизационных отчислений;</p> <p>определять эффективность использования основных фондов.</p> <p>Определять потребность в оборотных средствах;</p> <p>нормировать оборотные средства предприятия;</p> <p>определять эффективность использования оборотных средств;</p> <p>выявлять пути ускорения оборачиваемости оборотных средств предприятия автомобильного транспорта.</p> <p>Определять потребность предприятия автомобильного транспорта в объектах материально-технического снабжения в натуральном и стоимостном выражении.</p>	<p>Экспертное наблюдение - Решение ситуационных задач</p>
<p>ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслужи-</p>	<p>Оценивать соответствие квалификации работника требованиям к должности</p> <p>Распределять должностные обязанности</p> <p>Обосновывать расстановку рабочих по рабочим местам в соответствии с объемом работ и спецификой технологического процесса</p>	<p>Экспертное наблюдение - Решение ситуационных</p>

<p>ванию и ремонту автотранспортных средств.</p>	<p>Выявлять потребности персонала Формировать факторы мотивации персонала Применять соответствующий метод мотивации Применять практические рекомендации по теориям поведения людей (теориям мотивации) Устанавливать параметры контроля (формировать «контрольные точки») Собирать и обрабатывать фактические результаты деятельности персонала Сопоставлять фактические результаты деятельности персонала с заданными параметрами (планами) Оценивать отклонение фактических результатов от заданных параметров деятельности, анализировать причины отклонения Принимать и реализовывать корректирующие действия по устранению отклонения или пересмотру заданных параметров («контрольных точек») Контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ Подготавливать отчетную документацию по результатам контроля Координировать действия персонала Оценивать преимущества и недостатки стилей руководства в конкретной хозяйственной ситуации Реализовывать власть Диагностировать управленческую задачу (проблему) Выставлять критерии и ограничения по вариантам решения управленческой задачи Формировать поле альтернатив решения управленческой задачи Оценивать альтернативы решения управленческой задачи на предмет соответствия критериям выбора и ограничениям Осуществлять выбор варианта решения управленческой задачи Реализовывать управленческое решение Формировать (отбирать) информацию для обмена Кодировать информацию в сообщение и выбирать каналы передачи сообщения Применять правила декодирования сообщения и обеспечивать обратную связь между субъектами коммуникационного процесса Предотвращать и разрешать конфликты Разрабатывать и оформлять техническую документацию Оформлять управленческую документацию Соблюдать сроки формирования управленческой документации Оценивать обеспечение производства средствами пожаротушения Оценивать обеспечение персонала средствами индивидуальной защиты Контролировать своевременное обновление средств защи-</p>	<p>задач</p>
--	--	--------------

	<p>ты, формировать соответствующие заявки</p> <p>Контролировать процессы по экологизации производства</p> <p>Соблюдать периодичность проведения инструктажа</p> <p>Соблюдать правила проведения и оформления инструктажа</p>	
<p>ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p>	<p>Извлекать информацию через систему коммуникаций</p> <p>Оценивать и анализировать использование материально-технических ресурсов производства</p> <p>Оценивать и анализировать использование трудовых ресурсов производства</p> <p>Оценивать и анализировать использование финансовых ресурсов производства</p> <p>Оценивать и анализировать организационно-технический уровень производства</p> <p>Оценивать и анализировать организационно-управленческий уровень производства</p> <p>Формулировать проблему путем сопоставления желаемого и фактического результатов деятельности подразделения</p> <p>Генерировать и выбирать средства и способы решения задачи</p> <p>Всесторонне прорабатывать решение задачи через указание данных, необходимых и достаточных для реализации предложения</p> <p>Формировать пакет документов по оформлению рационализаторского предложения</p> <p>Осуществлять взаимодействие с вышестоящим руководством</p>	<p>Экспертное наблюдение</p> <p>- Решение ситуационных задач</p>